

KONSTANTIN
PRESLAVSKY
UNIVERSITY
SHUMEN



ШУМЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ
“ЕПИСКОП КОНСТАНТИН ПРЕСЛАВСКИ”

ПРАВИЛНИК ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА ЦЕНТЪРА ЗА ПРОЕКТНА ДЕЙНОСТ

ШУМЕН
2018 г.

Правилник за устройството и дейността на Центъра за проектна дейност	Издание 1	Редакция 1	18.05.2018 г.	стр.1 от 3
--	-----------	------------	---------------	------------

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящият правилник урежда основните положения за устройството, дейността и управлението на Центъра за проектна дейност /ЦПД/ при Шуменския университет „Епископ Константин Преславски“.

Чл. 2. ЦПД е обслужващо звено в ШУ „Епископ Константин Преславски“.

Чл. 3. ЦПД ръководи и координира всички дейности, свързани с национални и международни проекти в университета.

Чл. 4. ЦПД е приемник на Център за международно сътрудничество и проекти и е открит на 6.11.2015 г.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА ЦПД

Чл. 5. Основната цел на ЦПД е да подпомага изготвянето, оформянето на документация за кандидатстване по национални и международни проекти и програми.

Чл. 6. Задачите на ЦПД са:

- да предоставя информация за национални и международни проекти и програми на ШУ чрез табла, изпращане на писма до съответните заинтересувани структури и звена;
- да оказва съдействие на преподаватели и студенти в подготвяне на документи за кандидатстване в съвместни проекти и програми с чуждестранни партньори;
- да координира дейността на отделните структурни звена в Университета свързана с национални и международни проекти;
- да подготвя и оказва съдействие на съответните структурни звена в изготвянето на национални и международни проекти.

III. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ НА ЦПД

Чл. 7. Съставът на ЦПД се състои от:

- специалисти на щат към Центъра;
- специалисти на граждански договор по отделните направления (по необходимост).

Чл. 8. Дейността на ЦПД се координира от ръководител, определен съгласно Правилника за устройството и дейността на ШУ „Епископ Константин Преславски“.

Чл. 9. Ръководителят на Центъра за проектна дейност:

- планира, организира и отчита ежегодно пред АС дейността на ЦПД;
- пряко ръководи и контролира специалисти на граждански договор по отделните направления в работата на ЦПД;
- съгласува дейността на ЦПД с основните и обслужващите звена на ШУ „Епископ Константин Преславски“;
- поддържа контакти с общински, областни и други организации, фирми и институции, имащи пряко отношение по съответните дейности, програми и проекти на ЦПД.

IV. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ

Чл. 10. Финансовото осигуряване на ЦПД се осигурява от бюджета на Шуменския университет и от приходи от национални и международни проекти и програми.

Чл. 11. Финансовите и материални средства, постъпващи за подпомагане дейността на ЦПД от външни организации, се управляват по общия за ШУ “Епископ Константин Преславски” ред.

V. ДОПЪЛНИТЕЛНИ, ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 12. Настоящият Правилник е приет на заседание на АС с Протокол № РД-05-06 от 26.02.2016 г. и актуализиран с решение на АС, Протокол № РД-05-09 от 18.05.2018 г.

Чл. 13. Настоящият Правилник подлежи на актуализиране при промяна на законовата и нормативна база, отнасяща се до висшето образование.

Правилник за устройството и дейността на Центъра за проектна дейност	Издание 1	Редакция 1	18.05.2018 г.	стр.3 от 3
--	-----------	------------	---------------	------------